



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

## ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Školní rok: 2016/2017

### I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

Název: Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace

Adresa: Lomnice 24, 793 02

IČO: 750 26 520

Ředitelka školy: Mgr. Lucie Mrtvá

Zřizovatel: Obec Lomnice 42, 793 02

Odpovědná osoba: Marketa Vilimcová

Typ: celodenní

Stanovená kapacita: 20

Provozní doba: od 6:45 do 16:00 hod.

Využití zařízení pro jiné aktivity: od 14:00 do 16:00 spojen provoz s činností školní družiny.

### II. ZÁPIS, PŘIJÍMÁNÍ A EVIDENCE DĚTÍ

Zápis dětí do MŠ na následující školní rok probíhá v termínu 2. – 15. května. Konkrétní čas zápisu bude včas zveřejněn na webových stránkách školy, na nástěnce MŠ a ve vývěskách zřizovatele.

Nejpozději v den nástupu dítěte do MŠ musí rodiče odevzdat vedoucí učitelce „Evidenční list“, který obsahuje lékařskou zprávu potvrzenou dětským lékařem, že je dítě zdravo, že může MŠ navštěvovat a že je pravidelně očkováno. Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že proti nákaze je imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

V Evidenčním listu dítěte bude dále vyplněno: jméno a příjmení dítěte, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, dále jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností a telefonické spojení.

Děti se do MŠ obvykle přijímají od začátku školního roku.

Pokud není MŠ kapacitně naplněna, je možné přijímat děti i během školního roku.

Rodiče nahlásí v mateřské škole každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon).

Při nástupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Adaptační doba u nově přijatých dětí může být až 2 měsíce.



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

### III. DOCHÁZKA DÍTĚTE DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Nástup dětí do MŠ je od 6,45 do 8,00 hodin. Nepřítomnost dítěte v MŠ (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit MŠ neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem.

V případě, že dítě není odhlášené den předem nebo ráno do 7. 00 h, rodiče na příslušný den hradí stravné. Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Rodiče nebo jiné pověřené osoby vyčkají v šatně až do doby převzetí dítěte učitelkou. Učitelce předávají dítě osobně. Je nepřipustné, aby děti do MŠ docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby.

Pokud nemohou rodiče vyzvedávat dítě z MŠ osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato jiná pověřená osoba musí mít písemné zmocnění od rodičů.

Docházka dítěte bude ukončena, oznámí-li rodiče písemnou formou ředitelce školy trvalé přerušení docházky do MŠ (stěhování, ztráta zaměstnání, jiný důvod...), uvedou datum ukončení docházky a všechny ostatní náležitosti

Rodiče, kteří neoznámí písemnou formou škole skutečnost (jak je výše uvedeno), že dítě již dále nebude navštěvovat MŠ, jsou povinni uhradit školné za celou dobu nepřítomnosti.

O ukončení předškolního vzdělávání může rozhodnout ve správním řízení ředitelka školy z následujících důvodů – závažné a opakované narušení provozu mateřské školy, v průběhu zkušebního pobytu z důvodů doporučení lékaře, v důsledku opakovaného neuhrazení úplaty za školní stravování nebo v důsledku opakovaného neuhrazení úplaty za vzdělávání v mateřské škole.

Pokud dítě nedochází do MŠ bez udání důvodu déle jak 14 dní, může být docházka do MŠ po předchozím písemném upozornění ukončena ředitelkou školy.

### IV. REŽIM DNE /DÉLKA AKTIVIT, ZAŘAZENÍ/

Režim dne je z organizačních důvodů školy částečně stanoven, učitelka ho pružně přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí a individualitu dětí.

6.45 – 8.00	Scházení dětí ve třídě (hry a aktivity dle výběru dětí), společná činnost s žáky navštěvujícími ranní školní družinu
8.00 – 8.30	První řízená činnost (tělocvik, komunikační kruh)
8.30 – 9.00	Svačina
9.00 – 9.45	Druhá řízená činnost (výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní činnosti, rozumová výchova, rozvoj motorických činností včetně grafomotoriky aj.)
9.45 – 11.15	Pobyt venku
11.15 – 11.30	Převlékání, hygiena
11.30 – 12.00	Oběd, čištění zoubků
12.00 - 13.30	Odpočinek na lůžku



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

13.30 – 14.00	Odpolední svačina
14.00 – 16.00	Hry dle výběru dětí, pobyt venku, individuální práce dle potřeby, odchod dětí, společná činnost s žáky navštěvujícími školní družinu

### **Pohybové aktivity**

Podmínky, vybavení: tělocvičné vybavení ve třídě, multifunkční hřiště na školním pozemku.  
Druh pohybových aktivit, kompenzační prvky: ranní cvičení, pohybové hry, cvičení na nářadí, protahovací cviky.

### **Pobyt venku**

Pozemek využívaný k pohybové aktivitě: multifunkční hřiště, prolézačky, kryté pískoviště

Oplocená hrací plocha - ano

Údržba zeleně: Obecní úřad

Údržba pískoviště: písek se pravidelně vyměňuje, je přikrytý plachtou či dřevěným zákrytem

Způsob využití pobytu venku: tvořivé hry, pohybové, závodivé, poznávací vycházky

### **Odpočinek, spánek**

Zařazení v režimu dne: 12:00-13:30

Respektování individuálních potřeb dítěte: ano

Ukládání lehátek, uložení lůžkovin, pyžam, jejich provětrání: vyvětrání, pyžama na ramínka do otevřené skříně

### **Stravování**

Příprava stravy: vlastní

Podávání svačin: 8:30 – 9:00, 13:30-14:00

Systém podávání svačin: samoobslužný, mladším dětem rozdán nápoj, přílohu si berou sami

Obědy: doba výdeje 11:30

Časový odstup jednotlivých jídel: tři hodiny, dvě a půl hodiny

### **Pitný režim**

Příprava, doplňování: Konvice s ovocným čajem či vodou podle potřeb dětí.

Způsob obsluhy, manipulace: učitelka, starší děti samy.

### **Otužování**

Formou vycházek a pobytu venku.

### **Sledování televize**

Příležitostně, pouze pořady určené dětem.

### **Nakládání s prádlem**

Výměna prádla: lůžkoviny – jedenkrát za tři týdny

Pyžama – jedenkrát týdně /rodiče/

Ručníky – jedenkrát týdně nebo dle potřeby

Způsob praní prádla: smluvní zařízení

Způsob manipulace s prádlem: čisté prádlo je uloženo v samostatné skříně



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

Špinavé prádlo uloženo v jednorázových igelitových pytlích a odevzdáno k vyprání

## V. PRÁVA A POVINNOSTI DÍTĚTE A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

Práva a povinnosti dítěte a jejich zákonných zástupců se řídí § 21 a § 22 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona. Zaměstnanci školy respektují mezinárodní Úmluvu o právech dítěte.

### Zákonní zástupci mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- kdykoli po domluvě navštívit třídu
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou
- přispívat svými nápady a náměty
- zapojit se do dění mateřské školy, aktivně se ho účastnit a být informováni o záměrech a koncepci školy

### Zákonní zástupci jsou povinni:

- respektovat tento Školní řád a další dokumenty výchovně-vzdělávací práce
- každodenně se informovat o dění ve školce čtením nástěnky u vchodu do třídy
- předávat dítě učitelce přímo do třídy, informovat a spolupracovat s učitelkou tak, aby opravdu byla zajištěna péče o dítě v součinnosti s rodinou
- vyzvedávat dítě osobně nebo jinou pověřenou osobou na základě zmocnění
- vodit do MŠ dítě pouze zdravé a respektovat rozhodnutí učitelky, že do MŠ nepřijme dítě se známkami nemoci - **zákonný zástupce je povinen posoudit zdravotní stav dítěte před příchodem do školky; není přípustné přijmout dítě, které vykazuje známky nemoci, nevolnosti apod. z důvodu ochrany zdraví ostatních dětí i zaměstnanců školy**
- neprodleně ohlásit MŠ informaci o tom, že se v rodině vyskytla infekční choroba
- oznámit všechny změny v osobních datech dítěte, změny tel.čísels, ZP , bydliště atd.
- vhodným oblečením a obutím umožnit dětem volný a bezpečný pohyb nejen ve třídě, ale především venku
- upozornit učitelku na vše, co se týká momentálního fyzického i psychického stavu dítěte (špatná noc, nevolnost, hádky, úmrtí v rodině, rozvod atd.)
- včas (do 25. dne předchozího měsíce) uhradit stravné a úhradu za předškolní vzdělávání

Zákonný zástupce je povinen poskytnout škole informace v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon do školní matriky. Jde především o následující informace:

- jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu
- údaje o předchozí návštěvě MŠ
- údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání v MŠ
- údaje o tom, zda je dítě zdravotně postiženo, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněno; popřípadě údaj o tom, zda je dítě sociálně znevýhodněno, pokud je škole tento údaj zákonným zástupcem dítěte poskytnut
- údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání v MŠ
- datum ukončení vzdělávání v MŠ



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení

#### **Dítě má právo:**

- aby mu byla poskytována ochrana, tzn. potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by je mohli fyzicky nebo psychicky zranit
- být respektováno jako jedinec ve společnosti, tzn. slušné zacházení, i když nemá pravdu, právo na přátelství, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny
- být respektován jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu, tzn. právu vyrůst v zdravého tělesně i duševně, právo být veden k tomu, aby respektoval ostatní lidi bez ohledu na rasu, náboženství, apod., právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, právo na soukromí, na názor, ...
- být respektován jako individualita, která si tvoří svůj vlastní život, tzn. právo ovlivňovat rozhodnutí, co se s ním stane, právo na chování přiměřené věku, právo být připravován na svobodu, jednat a žít svým vlastním způsobem, právo spolupodílet se na vytváření pravidel ve společenství svých vrstevníků ...
- kdykoli se napít
- jíst pouze tolik, kolik chce
- kdykoli jít na WC, umýt si ruce, po jídle si vyčistit zuby
- být vždy vyslechnut
- na pomoc dospělého, když potřebuje
- dle své potřeby kdykoli během dne si odpočinout
- zvolit si hračku, hru, činnost nebo aktivitu dle svého přání a potřeby
- být oslovováno podle toho, jak je zvyklé nebo jak si přeje
- dokončit hru nebo činnost
- na respektování svého osobního tempa

#### **Dítě má povinnost:**

- chovat se podle pravidel, která si kolektiv třídy stanovuje na začátku školního roku (pravidla se mění dle aktuálních potřeb ve třídě)
- po dokončení hry uklidit hračku zpět na své místo
- po ukončení činnosti uklidit prostor (odstřížky, papír, předměty použité k činnosti...)
- být samostatný při používání WC a při hygieně (splachovat, umýt si ruce, vyčistit zuby – hlavně starší děti)
- oznámit paní učitelce to, když chce odejít ze třídy (kam)
- dodržovat hygienu hlasu, neskákat do řeči
- upevňovat společenské návyky (poděkovat, požádat o pomoc, pozdravit, vykat příchozím z venčí, nepoužívat vulgární výrazy, neposmívat se, neublížovat...)
- neničit práci ostatních
- dodržovat bezpečnostní pravidla, zejména při tělovýchovných aktivitách – herní prvky na zahradě, ve třídě neběhat mezi stoly, v umývárně a na WC a v šatnách, dbát opatrnosti při práci s nůžkami, štětcem, jehlou, kládívem, nožem atd., bez dozoru dospělého nedělat kotoul, neskákat z výšek atd.....
- chovat se k druhým dětem tak, aby jim neublížilo (umět se omluvit, chovat se empaticky)
- pomoci (pokud je to v jeho možnostech) jinému dítěti např. s oblékáním, s úkolem, s nějakou činností, radou atd.



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

## VI. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

### Péče o zdraví a bezpečnost dětí při vzdělávání

Dohled nad bezpečností dětí po celou dobu jejich vzdělávání v MŠ vykonávají pedagogičtí pracovníci školy a to od doby převzetí dítěte od zákonného zástupce nebo jim pověřené osoby až do doby předání dítěte zákonnému zástupci nebo jim pověřené osobě.

K zajištění k bezpečnosti dětí při běžném pobytu mimo území mateřské školy může na jednoho pedagogického pracovníka připadat nejvýše 20 dětí z běžných tříd, výjimečně pak nejvýše 28 dětí z běžných tříd, pokud to charakter pobytu dovoluje.

Zejména vzhledem k ochraně zdraví ostatních dětí může pedagogický pracovník, pokud má při přebírání dítěte od zákonného zástupce nebo jim pověřené osoby podezření, že dítě není zdravé, požádat zákonného zástupce o doložení zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání formou předložení potvrzení od ošetřujícího lékaře. Učitelky mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí, děti s nachlazením či jiným infekčním onemocněním do MŠ nepřijmout.

Při vzdělávání dětí dodržují pedagogičtí pracovníci pravidla a zásady bezpečnosti a ochrany při práci, které pro tuto oblast stanoví platná školská a pracovní právní legislativa.

### Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je i výchovně vzdělávací působení na děti již předškolního věku zaměřené na zdravý způsob života. V rámci školního vzdělávacího programu jsou proto děti vedeny nenásilnou formou a přiměřeně k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice seznamování s nebezpečím závislostí, vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování a jsou jim vysvětlována pozitiva zdravého životního stylu.

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci MŠ monitoring a screening vztahů mezi dětmi ve třídním kolektivu s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení.

Důležitým prvkem prevence této oblasti je i vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pedagogickými pracovníky a mezi pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dětí.

## VII. ZACHÁZENÍ S MAJETKEM MATEŘSKÉ ŠKOLY



Základní škola a Mateřská škola Lomnice, okres Bruntál, příspěvková organizace,  
tel.: 554 271 014, e-mail: zslomnice@seznam.cz,  
www.skolalomnice.cz, IČO 75026520

Po dobu vzdělávání při pobytu dítěte v mateřské škole zajišťují pedagogičtí pracovníci, aby děti zacházeli šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovali ostatní majetek mateřské školy.

Zákonní zástupci pobývající v mateřské škole jsou povinni chovat se tak, aby nepoškozovali majetek mateřské školy a v případě, že zjistí jeho poškození, nahlásili tuto skutečnost neprodleně pedagogickému pracovníkovi školy.

### VIII. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A CENY STRAVNÉHO

Pro školní rok 2016/2017 byla úplata za předškolní vzdělávání stanovena na 150,- Kč /měsíc při celodenní či polodenní docházce, 75,- Kč /měsíc při docházce na pět dní v měsíci.

Cena stravného pro MŠ:

Přesnídávka: 6,- Kč

Oběd: 17,- Kč

Svačina: 6,- Kč

Pitný režim: 1,- Kč

Školní řád Mateřské školy nabývá účinnosti dnem 1. 9 2016

Pedagogická rada projednala dne 30. 8. 2016

V Lomnici 30. 8. 2016

.....  
ředitelka Mgr. Lucie Mrtvá